



شیوه نامه مقاله نویسی

اردیبهشت ماه ۹۹-۴۰۰



چطور مقاله نویس خوبی شویم؟

از جمله نکات مهم مقاله نویسی که

می توان ذکر کرد:

۱- تا می توانید مقاله بخوانید.

۲- یک پژوهش را عیناً تکرار کنید.

۳- از همایش ها شروع کنید.

۴- هرچه زودتر یک مقاله بد بنویسید!

۵- از دانشجویان دیگر کمک بخواهید.

۶- یک چارچوب مقاله تهیه کنید.

۷- فعلاً جزئیات را کنار بگذارید.

۸- زیاد کمال طلب نباشید.

۹- کارگاه مقاله نویسی خوب است.

آسیب های چکیده نویسی:

۱. تبدیل چکیده به فهرست:

چکیده هرگز مروری بر مباحث

اثر تحقیقی و رساله نیست،

بنابراین نباید آن را با گزارش

فهرست اثر اشتباه گرفت.

۲. تبدیل چکیده به طرح

مسئله.

۳. ارجاع به مآخذ: پرداختن به

معرفی منابع و مآخذ در چکیده

نیز، نادرست است.

۴. بیان خطابی: ادبیات چکیده

باید همانند ادبیات رساله یا

مقاله باشد. در واقع، استفاده از

بیان شعارگونه، عبارت پردازی

خطابه در شأن رساله و مقاله

علمی نیست.

منبع: سایت پویش

شیوه نامه مقاله نویسی

از مهم ترین روش های انتقال اطلاعات، تدوین و انتشار مقاله علمی است، مقاله به منزله یک سند علمی و ملاک ارزیابی توان علمی نویسنده است.

مراحل پژوهش:

- ۱- مسأله یابی و طرح تحقیق
 - ۲- اجرای تحقیق: گردآوری اطلاعات، ارزیابی، داوری و نتیجه گیری
 - ۳- تدوین گزارش در قالب های کتاب، پایان نامه یا مقاله علمی
- طرح پژوهش:** به نقشه کار پژوهشگر برای حل مسأله پژوهش گفته می شود.

اجزای یک مقاله علمی:

۱. صفحه عنوان شامل: آرم الله ، مرکز مدیریت حوزه های علمیه خواهران، موضوع مقاله ، نام هسته پژوهشی- نام استاد راهنما، نام مدیر هسته، نام پژوهشگران از اعضای هسته پژوهشی ، فصل و سال تدوین ذکر شود.

۲. چکیده

۳. کلید واژه

۴. فهرست مطالب

۵. مقدمه

۶. بدنه و متن اصلی

۷. نتیجه

۸. استنادات (منابع و مأخذ)

اصلی ترین و مهم ترین شیوه ارائه نتایج یک مطالعه و تحقیق، تهیه مقاله پژوهشی است و محقق موفق است که بتواند نکات مهم مقاله نویسی را رعایت کند تا نتایج پژوهش خود را در مجلات معتبر پژوهشی به چاپ برساند. به طور کلی هر مقاله پژوهشی شامل اجزای اصلی زیر است:

- عنوان

- نام نویسنده یا

نویسندگان

- اطلاعات تماس

- چکیده

- واژگان کلیدی

- مقدمه

- مبانی نظری تحقیق